

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

АДМИНИСТРАЦИИ БЫСТРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

684350, Камчатский край, Быстринский

район, с. Эссо, ул. Терешковой, 1,

тел/факс 21-330

www.essobmr.ru [admesso@yandex.ru](mailto:admesso@yandex.ru)

от 22 мая 2023 года № 201

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка оценки эффективности реализации муниципальных программ Быстринского муниципального района |

Руководствуясь частью 6 статьи 33 Устава Быстринского муниципального района.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить «Порядок оценки эффективности реализации муниципальных программ Быстринского муниципального района» (далее - «Порядок»), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям структурных подразделений, специалистам администрации Быстринского муниципального района обеспечивать в срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом, предоставление годовых отчетов о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ в соответствии с утвержденным «Порядком» в отдел экономики, предпринимательства, инвестиционной деятельности и туризма с целью формирования сводного годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ.

3. Начальнику отдела экономики, предпринимательства, инвестиционной деятельности и туризма администрации Быстринского муниципального района ежегодно в срок до 20 марта года, следующего за отчетным годом, обеспечивать подготовку сводного годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ с предоставлением отчета в финансовый отдел администрации Быстринского муниципального района.

4. Рекомендовать главе Анавгайского сельского поселения учитывать нормы утвержденногонастоящим постановлением «Порядка» при оценке эффективности реализации муниципальных программ Анавгайского сельского поселения.

5. Финансовому отделу администрации Быстринского муниципального района в срок до 31 марта года, следующего за отчетным годом, предоставлять в Контрольно-счетную палату Камчатского края сводный комплект документов в целях проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Быстринского муниципального района.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Быстринского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Быстринского муниципального района А.В.Вьюнов

Разослано: дело, официальный сайт, биб-ка с.Эссо и Анавгай, прокуратура, администрация АСП, А.В. Прокиной, Д.А.Полежаеву, Орготдел, Финотдел, Юротдел, Отдел экономики, К.В.Чумакову, Отдел образования, Отдел ЖКХ, КУМИ, Отдел ГоиЧС, Отдел по строительству, специалисту по ИТ и защите информации.

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

АДМИНИСТРАЦИИ БЫСТРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

684350, Камчатский край, Быстринский

район, с. Эссо, ул. Терешковой, 1,

тел/факс 21-330

www.essobmr.ru [admesso@yandex.ru](mailto:admesso@yandex.ru)

от 22 мая 2023 года № 201

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка оценки эффективности реализации муниципальных программ Быстринского муниципального района |

Руководствуясь статьей 34 Устава Быстринского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить «Порядок оценки эффективности реализации муниципальных программ Быстринского муниципального района» (далее - «Порядок»), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям структурных подразделений, специалистам администрации Быстринского муниципального района обеспечивать в срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом, предоставление годовых отчетов о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ в соответствии с утвержденным «Порядком» в отдел экономики, предпринимательства, инвестиционной деятельности и туризма с целью формирования сводного годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ .

3. Начальнику отдела экономики, предпринимательства, инвестиционной деятельности и туризма администрации Быстринского муниципального района ежегодно в срок до 20 марта года, следующего за отчетным годом, обеспечивать подготовку сводного годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ с предоставлением отчета в финансовый отдел администрации Быстринского муниципального района.

Согласовано,

начальник Юридического отдела

администрации Быстринского

муниципального района  Т.В. Авдеева

10.05.2023

Приложение

к постановлению администрации Быстринского муниципального района

22 мая 2023 года № 201

ПОРЯДОК

ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ БЫСТРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок оценки эффективности реализации муниципальных программ Быстринского муниципального района (далее - «Порядок») разработан в целях правового обеспечения органов местного самоуправления Быстринского муниципального района (далее - органы местного самоуправления) проведения оценки эффективности муниципальных программ Быстринского муниципального района (далее - муниципальные программы), во исполнение раздела 8 «Положения о системе управления муниципальными программами Быстринского муниципального района» (далее - «Положение о системе управления муниципальными программами»), утвержденного постановлением администрации Быстринского муниципального района от 12.10.2022 года № 360.

1.2. Настоящий «Порядок» устанавливает последовательность действий в процессе принятия управленческих решений Администрацией Быстринского муниципального района (далее - районная администрация) и определяет алгоритм оценки фактической эффективности в процессе и по итогам реализации муниципальной программы, основанной на оценке результативности муниципальной программы с учетом объема ресурсов, направленных на ее реализацию, а также реализовавшихся рисков и социально-экономических эффектов, оказывающих влияние на изменение соответствующей сферы социально-экономического развития Быстринского муниципального района.

1.3. Настоящий «Порядок» является частью системы управления муниципальными программами и направлен на синхронизацию муниципальных программ с государственными программами Российской Федерации (далее - государственные программы) и государственными программами Камчатского края (далее – краевые программы), посредством применения единых параметров и показателей, характеризующих достижение «Национальных целей развития Российской Федерации на период до 2030 года», определенных Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 №474 (далее - «Национальные цели развития»).

1.4. Настоящий «Порядок» разработан на основании статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 6 Федерального закона от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации и Камчатского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Быстринского муниципального района.

1.5. В настоящем «Порядке» учитываются требования и рекомендации:

1) Методических рекомендаций по разработке и реализации государственных программ Российской Федерации, утвержденных приказом Минэкономразвития России от 17.08.2021 года №500 (далее - «Методические рекомендации по разработке и реализации государственных программ»);

2) Методических указаний по разработке и реализации государственных программ Камчатского края, утвержденных приказом Минэкономразвития Камчатского края от 13.02.2023 года № 6-Н (далее – «Методические указания по разработке и реализации краевых программ»);

3) Методических рекомендаций по разработке и реализации государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ, направленные Письмом Минэкономразвития России и Минфина России от 6 февраля 2023 года №№ 3493-ПК/Д19и, 26-03-06/321.

1.6. Понятия и термины, используемые в настоящем «Порядке», применяются в значениях, определенных пунктами 1.7, 1.8, 1.9 «Положения о системе управления муниципальными программами», терминами, используемыми в проектной деятельности. Остальные понятия и термины, применяются в значениях, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами в сфере стратегического планирования.

1.7. Понятия и термины, применяемые, в настоящем «Порядке» означают:

- мероприятие (результат) - количественно измеримый итог деятельности, направленный на достижение показателей муниципальной программы и ее структурных элементов, сформулированный в виде завершенного действия по созданию (строительству, приобретению, оснащению, реконструкции и т.п.) определенного количества материальных и нематериальных объектов, предоставлению определенного объема услуг, выполнению определенного объема работ с заданными характеристиками;

- объект - конечный материальный или нематериальный продукт, или услуга, планируемые к приобретению и (или) получению в рамках выполнения (достижения) мероприятия (результата) структурного элемента муниципальной программы;

- показатель - количественно измеримый параметр, характеризующий достижение целей муниципальной программы, выполнение задач структурного элемента такой программы, и отражающий социально-экономические и иные общественно значимые эффекты от реализации муниципальной программы, ее структурного элемента;

- прокси-показатель - дополнительный показатель муниципальной программы или ее структурного элемента, отражающий динамику основного показателя, но имеющий более частую периодичность расчета;

- контрольная точка - документально подтверждаемое событие, отражающее факт завершения значимых действий по выполнению (достижению) мероприятия (результата) структурного элемента муниципальной программы и (или) созданию объекта;

- маркировка - реализуемое в информационных системах присвоение признака связи параметров муниципальных программ и их структурных элементов между собой, а также с параметрами других документов;

- Уполномоченный орган - Отдел экономики, предпринимательства, инвестиционной деятельности и туризма администрации Быстринского муниципального района, обеспечивающий организацию работы в районной администрации по представлению годовых отчетов о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ, подготовку сводного годового отчета о реализации муниципальных программ в соответствии с муниципальными правовыми актами, настоящим «Порядком». Ответственное должностное лицо Уполномоченного органа определяется распоряжением администрации Быстринского муниципального района;

- финансовый орган - Финансовый отдел администрации Быстринского муниципального района (далее - Финансовый отдел), осуществляющий составление и организацию исполнения бюджета Быстринского муниципального района (далее - районный бюджет);

- муниципальная программа поселения - муниципальная программа Эссовского сельского поселения.

1.8. Оценка эффективности реализации муниципальной программы предназначена для выполнения задач по обеспечению рационального расходования средств районного бюджета, предусматриваемых на реализацию муниципальных программ, формируемого на основании Положения о бюджетном процессе в Быстринском муниципальном районе, утвержденном Решением Думы Быстринского муниципального района от 29.12.2007 года №24-нпа.

II. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы представляет собой определение степени достижения запланированных результатов и осуществляется с учетом особенностей программы (сопоставление достигнутых результатов (социальных, экологических, бюджетных и т.д.) и фактических объемов расходов на их достижение).

2.2. Методика оценки эффективности муниципальной программы учитывает необходимость проведения оценок:

1) степени достижения целей и решения задач подпрограмм и муниципальной программы в целом;

2) степени соответствия запланированному уровню затрат;

3) степени реализации контрольных событий плана реализации муниципальной программы;

4) степени администрирования муниципальной программы.

2.3. В рамках методики оценки эффективности муниципальной программы может предусматриваться алгоритм установления пороговых значений целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы. Пороговые значения целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы на очередной год устанавливаются ответственным исполнителем муниципальной программы до начала соответствующего года и не могут быть изменены в течение года. Превышение (недостижение) таких пороговых значений свидетельствует об эффективной (неэффективной) реализации муниципальной программы.

2.4. Методика оценки эффективности муниципальной программы предусматривает:

1) возможность проведения оценки эффективности муниципальной программы в течение реализации муниципальной программы не реже чем один раз в год;

2) критерии оценки реализации муниципальной программы за отчетный период, с помощью которых ее можно отнести к категориям реализации: с высоким уровнем эффективности; со средним уровнем эффективности; с удовлетворительным уровнем эффективности; с недостаточным уровнем эффективности.

2.5. Информация о составе и значениях показателей (индикаторов) приводится согласно таблице 1 приложения №1 к настоящему «Порядку».

2.6. Используемые показатели (индикаторы) должны соответствовать следующим требованиям:

1) адекватность (показатель должен очевидным образом характеризовать прогресс в достижении цели или решении задачи и охватывать все существенные аспекты достижения цели или решения задачи подпрограммы);

2) точность (погрешности изменения не должны приводить к искаженному представлению о результатах реализации подпрограммы);

3) объективность (не допускается использование показателей, улучшение отчетных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел; используемые показатели должны в наименьшей степени создавать стимулы для соисполнителей и участников подпрограмм к искажению результатов реализации подпрограммы);

4) достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга и оценки подпрограммы);

5) однозначность (определение показателя должно обеспечивать одинаковое понимание существа измеряемой характеристики как специалистами, так и конечными потребителями услуг, включая индивидуальных потребителей, для чего следует избегать излишне сложных показателей и показателей, не имеющих четкого, общепринятого определения и единиц измерения);

6) экономичность (получение отчетных данных должно проводиться с минимально возможными затратами; применяемые показатели должны в максимальной степени основываться на уже существующих процедурах сбора информации);

7) сопоставимость (выбор показателей следует осуществлять исходя из необходимости непрерывного накопления данных и обеспечения их сопоставимости за отдельные периоды с показателями, используемыми для оценки прогресса в реализации);

8) своевременность и регулярность (отчетные данные должны поступать со строго определенной периодичностью и с незначительным временным лагом между моментом сбора информации и сроком ее использования (для использования в целях мониторинга отчетные данные должны предоставляться не реже 1 раза в год)).

2.7. В число используемых показателей могут включаться показатели, характеризующие конечные общественно значимые результаты, непосредственные результаты и уровень удовлетворенности потребителей оказываемыми (финансируемыми) исполнителями муниципальными услугами (работами), их объемом и качеством, с учетом показателей муниципальных программ. Показатели подпрограмм должны быть увязаны с показателями, характеризующими достижение целей и решение задач муниципальной программы.

2.8. Показатели (индикаторы) должны иметь запланированные по годам количественные значения, измеряемые или рассчитываемые по утвержденным методикам, включенным в состав муниципальной программы. Методика расчета показателей должна обеспечивать сопоставимость показателей, отражающих аналогичные наблюдаемые явления, объекты, процессы или их свойства (в том числе единство единиц измерения и периодичность расчетов), и позволять рассчитывать на основе этих показателей целевые показатели (индикаторы), установленные в муниципальной программе.

Система показателей (индикаторов) должна обеспечивать возможность проверки и подтверждения достижения целей и решения задач, поставленных в муниципальной программе.

2.9. Если показатель (индикатор) не входит в состав данных официальной статистики, то в составе муниципальной программы приводится его описание согласно таблице 2 приложения № 2 к настоящему «Порядку», содержащее наименование, единицу измерения и определение показателя, временные характеристики, алгоритм формирования и методические пояснения к показателю, а также указание ответственного за сбор и представление информации районной администрацией.

2.10. Предлагаемый показатель (индикатор) должен являться количественной характеристикой результата достижения цели (решения задачи) муниципальной программы.

2.11. В качестве наименования показателя используется лаконичное и понятное наименование, отражающее основную суть наблюдаемого явления.

2.12. Единица измерения показателя выбирается из Общероссийского классификатора единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97), утвержденного постановлением Госстандарта РФ от 26.12.1994 года № 366 (ОКЕИ).

2.13. Для показателя указываются периодичность (годовая, квартальная, месячная и т.д.) и вид временной характеристики (за отчетный период, на начало отчетного периода, на конец периода, на конкретную дату и т.д.).

2.14. Значения показателей (индикаторов) за предыдущий отчетный период не подлежат корректировке.

III. ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНКЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ

РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Общие требования

3.1.1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются в составе годового отчета ответственного исполнителя муниципальной программы о ходе ее реализации и об оценке эффективности.

3.1.2. Оценка эффективности муниципальной программы производится с учетом следующих составляющих:

1) оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы;

2) оценки степени соответствия запланированному уровню затрат;

3) оценки степени реализации контрольных событий плана реализации муниципальной программы (далее - оценка степени реализации контрольных событий).

3.2. Оценка степени достижения целей и

решения задач муниципальной программы

3.2.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого показателя (индикатора), муниципальной программы.

3.2.2. Степень достижения планового значения показателя (индикатора), муниципальной программы, рассчитывается по следующим формулам:

- для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

СДГППЗ = ЗПГПФ / ЗПГПП;

- для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

СДГППЗ = ЗПГПЛ / ЗПГПФ

где:

СДГППЗ - степень достижения планового значения показателя (индикатора) муниципальной программы;

ЗПГПФ - значение показателя (индикатора), фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПГПП - плановое значение показателя (индикатора) муниципальной программы.

3.2.3. Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:

,

где:

СРГП - степень реализации муниципальной программы;

СДГППЗ - степень достижения планового значения показателя (индикатора) муниципальной программы;

М - число показателей (индикаторов) муниципальной программы.

При использовании данной формулы, в случае если СДГППЗ больше 1, значение СДГППЗ принимается равным 1.

3.3. Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат

3.3.1. Степень соответствия запланированному уровню затрат оценивается для муниципальной программы в целом как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на реализацию муниципальной программы к их плановым значениям без учета зарезервированных ассигнований, сформированных в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Камчатского края, по следующей формуле:

ССуз = ЗФ / (ЗП - ЗЗАС), где

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов;

ЗФ - фактические расходы бюджета Камчатского края (далее - краевой бюджет) на реализацию муниципальной программы в отчетном году;

ЗП - плановые расходы краевого бюджета на реализацию муниципальной программы в отчетном году;

ЗЗАС - фактические объемы средств резервных фондов и резервы ассигнований краевого бюджета, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

3.4. Оценка степени реализации контрольных событий

3.4.1. Степень реализации контрольных событий плана реализации муниципальной программы оценивается для муниципальной программы в целом как доля контрольных событий, выполненных в отчетном году, по следующей формуле:

СРКС = КСВ /КС,

где:

СРКС - степень реализации контрольных событий;

КСВ - количество выполненных контрольных событий, из числа контрольных событий, запланированных к реализации в отчетном году;

КС - общее количество контрольных событий, запланированных к реализации в отчетном году.

3.5. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

3.5.1. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений степени достижения целей и решения задач муниципальной программы, степени соответствия запланированному уровню затрат, степени реализации контрольных событий муниципальной программы, как среднее значение, по следующей формуле:

,

где:

ЭРГП - эффективность реализации муниципальной программы;

СРГП - степень реализации муниципальной программы;

ССУЗ - степень соответствия запланированному уровню расходов муниципальной программы;

СРКС - степень реализации контрольных событий муниципальной программы.

3.5.2. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой, в случае если значение ЭРГП составляет не менее 0,95.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней, в случае если значение ЭРГП составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной, в случае если значение ЭРГП составляет не менее 0,80.

В случае если значение ЭРГП составляет менее 0,80, реализация муниципальной программы признается недостаточно эффективной.

IV. ОТЧЕТНОСТЬ ОБ ОЦЕНКЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

4.1. Оценку эффективности муниципальных программ осуществляют ответственные исполнители муниципальных программ с учетом подходов и принципов, определенных [Правил](http://internet.garant.ru/document/redirect/72301742/1000)ами формирования сводного годового доклада о ходе реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.2019 года №903 (далее – «Правила оценки»).

4.2. Результат оценки эффективности муниципальных программ используется при подготовке Доклада главы района «О достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Быстринского муниципального района за прошедший год и их планируемых значениях на 3-летний период», направляемого в Министерство экономического развития Камчатского края.

4.3. Уполномоченный орган, совместно с Контрольно-счетной палатой Камчатского края осуществляет контроль (мониторинг) за реализацией муниципальных программ.

4.4. Уполномоченный орган ежегодно готовит сводный годовой отчет (доклад) о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ.

4.5. Финансовый отдел администрации Быстринского муниципального района в срок до 31 марта года, следующего за отчетным годом, предоставляет в Контрольно-счетную палату Камчатского края сводный комплект документов в целях проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Быстринского муниципального района.

4.6. Уполномоченный орган ежегодно, до 20 марта года, следующего за отчетным годом, разрабатывает и представляет главе района сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ, который содержит:

1) сведения об основных результатах реализации муниципальных программ за отчетный период;

2) сведения о степени соответствия установленных и достигнутых целевых показателей (индикаторов) муниципальных программ за отчетный год;

3) сведения о выполнении расходных обязательств Быстринского муниципального района, связанных с реализацией муниципальных программ;

4) оценку деятельности ответственных исполнителей в части, касающейся реализации муниципальных программ;

5) при необходимости - предложения об изменении форм и методов управления реализацией муниципальной программы, о сокращении (увеличении) финансирования и (или) досрочном прекращении отдельных мероприятий или муниципальной программы в целом.

4.7. Годовой отчет и сводный годовой отчет (доклад) о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления Быстринского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.8. «Правила оценки» применяются к муниципальной программе поселения.

Приложение № 1 к Порядку оценки эффективности реализации муниципальных программ Быстринского муниципального района

Таблица 1

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы

и подпрограмм муниципальной программы и их значениях

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | Ед. изм. | Значения показателей | | | | | | |
| базовое значение, год [<1>](#sub_2171) | отчетный год [<2>](#sub_2172) | текущий год [<2>](#sub_2172) | очередной год [<2>](#sub_2172) | первый год планового периода [<2>](#sub_2172) | второй год планового периода [<2>](#sub_2172) | [<2>](#sub_2172) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Муниципальная программа | | | | | | | | | |
| 1. | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 1 | | | | | | | | | |
| 1.1. | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма... | | | | | | | | | |
|  | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1>Приводится значение, относительно которого даются ожидаемые результаты в паспорте муниципальной программы; указывается конкретный год.

<2>Указывается конкретный год.

Приложение № 2 к Порядку оценки эффективности реализации муниципальных программ Быстринского муниципального района

Таблица 2

Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателя (индикатора) муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | Ед. изм. | Определение  показателя  [<1>](#sub_2181) | Временные характеристики показателя  [<2>](#sub_2182) | Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю [<3>](#sub_2183) | Базовые показатели (используемые в формуле) | Метод сбора информации, индекс формы отчетности [<4>](#sub_2184) | Объект и единица наблюдения  [<5>](#sub_2185) | Охват единиц совокупности [<6>](#sub_2186) | Ответственный за сбор данных по показателю [<7>](#sub_2187) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Показатель 1 |  |  |  |  | Базовый показатель 1 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Базовый показатель 2 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> Характеристика содержания показателя.

<2> Указываются периодичность сбора данных и вид временной характеристики (показатель на дату, показатель за период).

<3> Приводятся формула и краткий алгоритм расчета. При описании формулы или алгоритма необходимо использовать буквенные обозначения базовых показателей.

<4> 1 - периодическая отчетность; 2 - перепись; 3 - единовременное обследование (учет); 4 - бухгалтерская отчетность; 5 - финансовая отчетность; 6 - социологический опрос; 7 - административная информация; 8 - прочие (указать). При наличии утвержденной формы статистического учета по базовому показателю приводятся наименование формы статистической отчетности и реквизиты акта, которым она утверждена.

<5> Указать предприятия (организации) различных секторов экономики, группы населения, домашних хозяйств и др.

<6> 1 - сплошное наблюдение; 2 - способ основного массива; 3 - выборочное наблюдение; 4 - монографическое наблюдение.

<7> Приводится наименование исполнительного органа, ответственного за сбор данных по показателю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание: для базовых показателей, данные по которым формируются на основе работ, включенных в план статистических работ, столбцы 9 и 11 не заполняются.