****

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

АДМИНИСТРАЦИИ БЫСТРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

684350, Камчатский край, Быстринский

район, с. Эссо, ул. Терешковой, 1,

тел/факс 21-330

http://essobmr.ru [admesso@yandex.ru](mailto:admesso@yandex.ru)

от 13 февраля 2018 года № 59

|  |
| --- |
| «Об утверждении Порядка  предоставления из местного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Быстринского муниципального района (в том числе элементов улично-дорожной сети, включая тротуары, парковки и т.д)» |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](http://krasnoslobodsk-admin.ru/2013-03-31-16-23-49/2015-07-02-20-07-34.html) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьей 36.1 Устава Быстринского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления из местного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Быстринского муниципального района (в том числе элементов улично-дорожной сети, включая тротуары, парковки и т.д), согласно приложению.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разослано: дело, библиотеки с. Анавгай и с. Эссо, финотдел, МЦБ, ЖКХ, официальный сайт

2. Постановление администрации Быстринского муниципального района от 13.01.2017 № 3 «Об утверждении Порядка предоставления из местного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям ), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг на возмещения затрат по обустройству элементов обустройства автомобильных дорог на территории Эссовского сельского поселения Быстринского муниципального района» признать утратившим силу.

|  |  |
| --- | --- |
| 3.Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Быстринского муниципального района.  4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.  5.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела ЖКХ и работы с населением администрации Быстринского муниципального района.  Глава администрации  Быстринского муниципального района А.В.Греков  Приложение |  |

к постановлению администрации

 Быстринского муниципального района

от  13 февраля 2018г.    № 59\_

Порядок

предоставления из местного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям ), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Быстринского муниципального района (в том числе элементов улично-дорожной сети, включая тротуары, парковки и т.д)/далее-Порядок/

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет критерий отбора юридических лиц (за включением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц -производителей товаров, работ, услуг (далее Получатели субсидий), имеющих право на получение субсидий, цели, условия и порядок предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случаях нарушения условий, установленных при их предоставлении .

1.2.  Субсидии предоставляются Получателям субсидий на основании заявки /приложение №1 к Порядку/ в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Быстринского муниципального района (в том числе элементов улично-дорожной сети, включая тротуары, парковки и т.д), в том числе на приобретение материалов, используемых в вышеуказанных целях.

1.3. Условием предоставления субсидий является наличие решения Думы Быстринского муниципального района «О бюджете Быстринского муниципального района на очередной финансовый год» о предоставлении субсидии получателям субсидий.

1.4. Главным распорядителем средств, предусмотренных в местном бюджете предоставление субсидии, является администрация Быстринского муниципального района (далее – Главный распорядитель).

1.5. Субсидия предоставляется в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

**2. Порядок предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется Получателям субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Быстринского муниципального района (в том числе элементов улично-дорожной сети, включая тротуары, парковки и т.д) в соответствии с перечнем мероприятий проведения, утвержденным главой администрации Быстринского муниципального района

2.2. Субсидия предоставляется на основании договора (соглашения), заключаемого между Главным распорядителем и Получателем субсидий по типовой форме, согласно приказу Финансового отдела администрации Быстринского муниципального района № 10 от 02.02.2018г. «О внесении изменений в приложения 1 и 2 к приказу финансового отдела администрации Быстринского муниципального района от 03.02.2017 № 8 «Об утверждении типовых форм договоров соглашений) между главным распорядителем средств районного бюджета и юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из районного бюджета .

2.2.1. Договор (соглашение) о предоставлении субсидии должен содержать:

-согласие их получателей (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных)капиталах) на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

-запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

2.3. Субсидия предоставляется в пределах ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью на очередной финансовый год.

2.4. Для получения субсидии получатели субсидий представляют Главному распорядителю следующие документы:

- план- график капитального ремонта (ремонта) автомобильных дорог и элементов улично-дорожной сети, утвержденный главой администрации Быстринского муниципального района и предусматривающий привлечение средств местного бюджета для проведения запланированных работ;

- договор подряда на проведение работ;

- сметную документацию на производство работ, составленную в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством и нормативно-техническими актами;

- акт о приемке выполненных работ по форме КС-2, проверенный и подписанный соответствующей службой; справки о стоимости выполненных работ по форме КС-3, счета на оплату за выполненные работы;

- документы, подтверждающие произведенную плату за выполненные работы и наличие кредиторской задолженности перед подрядной организацией.

- документы, подтверждающие расходы на приобретение материалов, используемых для проведения работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Быстринского муниципального района (в том числе элементов улично-дорожной сети, включая тротуары, парковки и т.д);

- заявку на предоставление субсидии по форме, установленной настоящим Порядком;

- в отношении осуществления авансовых платежей по договорам на проведение работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Быстринского муниципального района (в том числе элементов улично-дорожной сети, включая тротуары, парковки и т.д), а также на приобретение материалов, используемых при проведении вышеуказанных работ - счетов на авансовый платеж.

2.5. Главный распорядитель после проверки документов делает отметку о достоверности сведений и в течение трех дней со дня их представления направляет заявку на получение субсидии в межведомственную централизованную бухгалтерию администрации Быстринского муниципального района с приложением отчетных документов, указанных в п. 2.6. Перечисление субсидии получателю субсидий производится администрацией Быстринского муниципального района на расчетный счёт получателя субсидии, открытый им в кредитной организации, на основании представленной главным распорядителем бюджетной заявки с приложением необходимых документов.

2.7. Предоставление субсидии прекращается в случае:

- неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидий договорных обязательств;

- представления недостоверных отчетных данных.

2.8. Получатель субсидии обязан предоставлять Главному распорядителю ежемесячные отчеты об использовании субсидии /приложение №2 к порядку/ не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, с приложением документов, подтверждающих назначение и размер использования субсидии.

2.9. Контроль за деятельностью получателя субсидии и достоверностью отчетных данных /приложение №2 к порядку/, на основании которых определяется объем предоставляя субсидии, осуществляется Главным распорядителем.

**3.Критерии отбора организаций, претендующих на получение субсидии**

3.1.В отношении претендента на получение субсидии не проводится процедура банкротства или ликвидации.

3.2. Осуществление организацией, претендующей на получение субсидии, уставной деятельности, связанной с обслуживанием и обустройством автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Быстринского муниципального района, в результате которых возникли затраты.

3.3. Наличие у организации, претендующей на получение субсидии, свидетельства о допуске к работам по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства.

**4.Порядок возврата субсидии**

4.1 Администрация Быстринского муниципального района и орган муниципального финансового контроля проводят проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Субсидия подлежит возврату в бюджет Быстринского муниципального района в случаях:

-нецелевого использования субсидий;

-нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии;

-наличия в документах недостоверной информации.

4.2. Факт нецелевого использования субсидии, недостоверной информации устанавливается администрацией Быстринского муниципального района по результатам проверки.

В течении 10 дней с момента выявления нецелевого использования субсидии получателю субсидии направляется требование о возврате субсидии в бюджет Быстринского муниципального района.

4.3. Возврат денежных средств осуществляется получателем субсидии в течении 5 банковских дней с момента доведения до сведения получателя субсидии требования о возврате субсидии с учетом пени.

4.4.В случае невозврата денежных средств взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Контроль за надлежащим исполнением условий заключенного соглашения о предоставлении субсидии за использованием субсидии по целевому назначению осуществляет администрация Быстринского муниципального района.

4.6. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидий подлежит возврату в местный бюджет уполномоченным органом местного самоуправления, за которым в соответствии с законодательными нормативными актами органа местного самоуправления закреплены источники доходов местного бюджета субъекта по возврату остатков субсидии, в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.7. При наличии потребности в не использованном на 1 января текущего финансового года остатке субсидий указанный остаток в соответствии с решением администрации Быстринского муниципального района о подтверждении указанной потребности может быть использована получателем субсидии в текущем финансовом году на те же цели в порядке установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.8. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, предоставивший субсидию, и орган муниципального финансового контроля, обязаны проверять соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Приложение 1

К Порядку предоставления из местного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение (возмещение) затрат связанных с выполнением работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Быстринского муниципального района (в том числе элементов улично-дорожной сети, включая тротуары, парковки и т.д)

**ЗАЯВКА**

**на предоставление из бюджета Быстринского муниципального района субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям ), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение (возмещение) затрат связанных с выполнением работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Быстринского муниципального района (в том числе элементов улично-дорожной сети, включая тротуары, парковки и т.д)**

 Прошу рассмотреть возможность предоставления Субсидии из бюджета Быстринского муниципального района на возмещение затрат (финансовое обеспечение) в связи с осуществлением мероприятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Быстринского муниципального района (в том числе элементов улично-дорожной сети, включая тротуары, парковки и т.д), в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей за выполненные работы следующих объектов:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и адрес объекта | Виды работ | Стоимость работ по смете | № договора, № актов выполненных работ, № счет на авансовые платежи, дата | Планируемый объем финансирования, тыс. руб. | |
| Собственн ые средства (при наличии софинанси рования) | Субсидии (местный бюджет) |
|  |  |  |  |  |  |  |

 К заявке прилагаются следующие документы:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись Ф.И.О.

М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_\_ г.

Приложение № 2

К Порядку предоставления из местного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Быстринского муниципального района (в том числе элементов улично-дорожной сети, включая тротуары, парковки и т.д)

**ОТЧЕТ**

**об использовании субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Быстринского муниципального района (в том числе элементов улично-дорожной сети, включая тротуары, парковки и т.д), из бюджета Быстринского муниципального района на «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид субсидии | Плановые назначения | Фактически профинансировано (нарастающим итогом с начала текущего финансового года) | Фактически освоено (кассовые расходы) нарастающим  итогом с начала текущего финансового года | Остатки неиспользованных средств (на конец отчетного периода) | Причины недофинансирования или недоосвоения средств |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО: |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (подпись)                  (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (должность)                     (подпись)   (расшифровка подписи, телефон)