



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЫСТРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

684350, Камчатский край, Быстринский район, с. Эссо, ул. Терешковой, 1,  
тел/факс 21-330  
<http://essobmr.ru> [admesso@yandex.ru](mailto:admesso@yandex.ru)

31.01.2024 № П-32

О создании группы контроля за ходом выполнения мероприятий по гражданской обороне Быстринского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», руководствуясь статьей 34 Устава Быстринского муниципального района:

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать группу контроля за ходом выполнения мероприятий по гражданской обороне Быстринского муниципального района.
2. Утвердить Положение о группе контроля за ходом выполнения мероприятий по гражданской обороне Быстринского муниципального района, согласно Приложению № 1, к настоящему постановлению.
3. Утвердить функциональные обязанности должностных лиц группы контроля за ходом выполнения мероприятий по гражданской обороне Быстринского муниципального района, согласно Приложению № 2, к настоящему постановлению.
4. Утвердить состав группы контроля за ходом выполнения мероприятий по гражданской обороне Быстринского муниципального района, согласно Приложению № 3, к настоящему постановлению.

---

Разослано: дело, членам комиссии, прокуратура.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.
6. Настоящее постановление вступает в действие с момента его подписания.

Глава Быстринского  
муниципального района



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 008B80A3E9A5CC559106C024E071A76C4D

Владелец **Вьюнов Анатолий Владимирович**

Действителен с 06.12.2022 по 29.02.2024

**А.В. Вьюнов**

**Положение**  
о группе контроля за ходом выполнения мероприятий по гражданской  
обороне Быстринского муниципального района

**I. Общие положения**

Настоящее Положение определяет основные принципы создания группы контроля за ходом выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны Быстринского муниципального района (далее - группа контроля), ее подчиненность, задачи, подотчетность, содержание и обеспечение, а также порядок ее взаимодействия с группой контроля Главного управления министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям, и ликвидации последствий стихийных бедствий по Камчатскому краю (далее – ГУ МЧС России по Камчатскому краю).

Группа контроля создается в целях контроля за ходом выполнения мероприятий по гражданской обороне на территории муниципального района при приведении в готовность гражданской обороны в угрожаемый период, принятии Президентом Российской Федерации решения о введении в действие Плана гражданской обороны и защиты населения Российской Федерации, и мероприятий, выполняемых по решению Президента Российской Федерации.

Работа группы контроля организуется при получении в установленном порядке соответствующих сигналов и информации о приведении в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны.

Личный состав группы контроля в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, настоящим Положением, нормативными правовыми актами МЧС России, а также функциональными обязанностями и задачами, стоящими перед группой контроля, исходя из сложившейся обстановки.

Состав группы контроля за ходом выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны на территории муниципального образования:

- начальник группы;
- заместитель начальника группы;
- специалист по взаимодействию с организациями.

Должностным лицам, привлекаемым к исполнению обязанностей в составе группы контроля сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, предоставляются дни отдыха либо оплата в соответствии со статьями 152, 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Время привлечения специалистов к дежурству в составе группы контроля фиксируется в журнале приема и сдачи дежурства. Журнал приема и сдачи дежурства ведется начальником группы контроля.

Развертывание и подготовку к работе группы контроля за ходом выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны на территории Быстринского муниципального района осуществляет начальник группы контроля.

Оповещение личного состава группы контроля возлагается на оперативную дежурную смену МБУ ЕДДС Быстринского муниципального района.

Ответственность за подготовку личного состава, привлекаемого в состав группы контроля, возлагается на начальника отдела по МР, ГО и ЧС администрации Быстринского муниципального района.

Корректировка и уточнение сведений по выполнению мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны на территории муниципального образования производится в период проведения тренировок.

Контроль за корректировкой и уточнением документов группы контроля возлагается на начальника группы контроля.

Группа контроля функционирует на повседневном пункте управления Быстринского муниципального района. Рабочее помещение группы контроля – помещение, временно выделенное администрацией Быстринского муниципального района.

## II. Основные задачи группы контроля

Основными задачами группы контроля являются:

1. Контроль за выполнением мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны;

2. Сбор, анализ, обобщение сведений о ходе выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны, предоставляемых группами контроля организаций;

3. Подготовка и передача установленным порядком донесений в области гражданской обороны в соответствии с регламентом:

- представляемые при принятии Президентом Российской Федерации решения о непосредственной подготовке к переводу на работу в условиях военного времени до объявления мобилизации в Российской Федерации;

- представляемые при принятии Президентом Российской Федерации решения о введении в действие Плана гражданской обороны и защиты населения Российской Федерации;

- представляемые в ходе выполнения мероприятий, выполняемых по решению Президента Российской Федерации;

4. Подготовка справок, докладов, предложений и других информационно справочных материалов о ходе выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны на территории муниципального образования для последующего принятия решений руководителем;

5. Подготовка проектов организационных документов руководителя гражданской обороны Быстринского муниципального района по вопросам выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны, контроль их выполнения.

### III. Функции группы контроля

Личный состав группы контроля, в соответствии с возложенными на него задачами, выполняет следующие функции:

1. Контроль за выполнением мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны.

2. Организация взаимодействия и поддержание постоянной связи с группой контроля органа исполнительной власти Камчатского края.

3. Сбор, анализ, обобщение сведений о ходе выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны, предоставляемых организациями.

4. Подготовка и отправка донесений в группу контроля ГУ МЧС России по Камчатскому краю.

5. Подготовка справок, докладов, предложений и других информационно справочных материалов о ходе выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны на территории Быстринского муниципального района для последующего принятия решений руководителем.

### IV. Полномочия группы контроля

Группа контроля, в соответствии с возложенными на неё задачами и в пределах своей компетенции:

- запрашивает в установленном порядке оперативную информацию о ходе выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны у организаций;

- привлекает для сбора, анализа, обобщения сведений о ходе выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны, подготовки донесений, отчетных материалов дополнительные силы администрации Быстринского муниципального района.

### V. Порядок организации работы группы контроля

Для организации и обеспечения работы группы контроля предусмотрено помещение и рабочие места, оснащенные средствами связи и управления. Предоставление помещения, оснащение средствами связи осуществляет администрация Быстринского муниципального района.

Группа контроля функционирует на повседневном пункте управления Быстринского муниципального района.

Рабочее помещение группы контроля – помещение, временно выделенное администрацией Быстринского муниципального района.

Для обеспечения работы группы контроля разрабатывается следующий комплект документов:

- постановление о создании группы контроля за ходом выполнения мероприятий по гражданской обороне;

- положение о группе контроля;

- порядок работы группы контроля;

- список должностных лиц группы контроля;

- функциональные обязанности должностных лиц группы контроля;

- ведомость контроля;

- временные показатели выполнения мероприятий по гражданской обороне;

- формы донесений по гражданской обороне;

- журнал полученных и переданных указаний (распоряжений);

- журнал информационного взаимодействия;

- журнал учета входящих и исходящих телефонограмм;

- журнал приема и сдачи дежурства;

- справочный материал.

Оповещение личного состава группы контроля производится по линии оперативного дежурного МБУ ЕДДС Быстринского муниципального района.

Сбор личного состава осуществляется:

- к Ч + 2.00 – в рабочее время;

- к Ч + 3.00 – в нерабочее время.

Готовность группы контроля к работе:

- в рабочее время – Ч + 2.30;

- в нерабочее время – Ч + 3.30.

## VI. Организация обеспечения работы группы контроля

В ходе работы группы контроля организуется обеспечение канцелярскими принадлежностями и расходными материалами, а также работоспособность средств связи и ПЭВМ.

Рабочее помещение группы контроля – помещение, временно выделенное администрацией Быстринского муниципального района.

Для работы группы контроля на повседневном пункте управления заблаговременно подготавливаются рабочие места, оборудованные мебелью, средствами связи, автоматизированными рабочими местами и оргтехникой, разрабатывается и формируется документация из расчета на каждого специалиста.

Функциональные обязанности должностных лиц  
группы контроля за ходом выполнения мероприятий по гражданской обороне  
Быстринского муниципального района

1. Функциональные обязанности начальника группы контроля за выполнением мероприятий гражданской обороны Быстринского муниципального района

Начальник группы контроля, осуществляет контроль приема сведений о выполнении мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны на территории Быстринского муниципального района от организаций, а также подготовку и отправку донесений в группу контроля органа исполнительной власти Камчатского края.

Начальник группы контроля подчиняется руководителю гражданской обороны администрации Быстринского муниципального района.

Начальник группы контроля обязан:

- развернуть и подготовить к работе группу контроля за ходом выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны на территории Быстринского муниципального района;
- доложить руководителю гражданской обороны о готовности группы к работе;
- осуществлять руководство группой контроля за ходом выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны на территории Быстринского муниципального района;
- организовать взаимодействие и поддержание постоянной связи с группой контроля органа исполнительной власти края, группами контроля организаций;
- постоянно владеть информацией об обстановке на территории муниципального образования, анализируя сведения, получаемые от специалистов группы контроля;
- контролировать сроки выполнения мероприятий гражданской обороны на территории Быстринского муниципального района;
- подготавливать руководителю гражданской обороны справки, доклады, предложения, и другие информационно справочные материалы о ходе выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны на территории Быстринского муниципального района;
- подготавливать проекты организационных документов, доводить распоряжения руководителя гражданской обороны по вопросам выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны на территории Быстринского муниципального района до организаций, контроль их исполнения;

- осуществлять контроль за своевременным представлением донесений в группу контроля органа исполнительной власти края;
- докладывать руководителю гражданской обороны о завершении выполнения мероприятий гражданской обороны на территории Быстринского муниципального района.

## 2. Функциональные обязанности заместителя начальника группы контроля за выполнением мероприятий гражданской обороны Быстринского муниципального района

Заместитель начальника группы контроля подчиняется начальнику группы контроля за выполнением мероприятий гражданской обороны.

Заместитель начальника группы контроля обязан:

- осуществлять заблаговременную подготовку к работе, в соответствии с документацией заместителя начальника группы контроля;
- осуществлять подготовку и передачу донесений в группу контроля ГУ МЧС России по Камчатскому краю в соответствии с регламентом сбора и обмена информацией в области гражданской обороны;
- своевременно предоставлять доклад о выполненных мероприятиях гражданской обороны начальнику группы контроля;
- подготавливать справки, доклады, предложения и другие информационно справочные материалы о ходе выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны на территории Быстринского муниципального района начальнику группы контроля;
- осуществлять ведение документации своего направления;
- в период отсутствия руководителя группы контроля осуществлять руководство группой контроля за ходом выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны на территории Быстринского муниципального района

## 3. Функциональные обязанности специалиста по взаимодействию с организациями по выполнению мероприятий гражданской обороны Быстринского муниципального района

Специалист по взаимодействию с организациями подчиняется начальнику группы контроля за выполнением мероприятий гражданской обороны и заместителю начальника группы контроля, специалисту по подготовке и отправке донесений группы контроля.

Специалист по взаимодействию с организациями обязан:

- осуществлять заблаговременную подготовку к работе, в соответствии с документацией специалиста по взаимодействию с организациями;
- осуществлять контроль за ходом выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны в организациях;
- поддерживать постоянную связь с руководителями организаций;



- осуществлять сбор, анализ, обобщение данных о ходе выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны от организаций в соответствии с Регламентом;

- осуществлять предоставление сведений специалисту по подготовке и отправке донесений для подготовки и передачи донесений в группу контроля органа исполнительной власти края;

- своевременно предоставлять доклад о выполненных мероприятиях гражданской обороны начальнику группы контроля;

- подготавливать справки, доклады, предложения и другие информационно справочные материалы о ходе выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны в организациях начальнику группы контроля;

- осуществлять ведение документации своего направления.

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
Быстринского муниципального района  
От 31.01.2024 № П-32

**СОСТАВ**  
группы контроля за ходом выполнения мероприятий по гражданской обороне  
Быстринского муниципального района

Должность в составе группы контроля	Фамилия Имя отчество	Должность
Начальник группы контроля	Прокина Анна Владимировна	Заместитель главы администрации Быстринского муниципального района по общим вопросам (социального развития, культуре и спорту, молодежной политике, КМНС и другим социально значимым вопросам).
Заместитель руководителя группы контроля	Емельянов Александр Викторович	Начальник отдела по мобилизационной работе, ГО и ЧС администрации Быстринского муниципального района;
Специалист группы контроля	Рахманов Борис Владимирович	Советник отдела по мобилизационной работе, ГО и ЧС администрации Быстринского муниципального района;