

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

АДМИНИСТРАЦИИ БЫСТРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

684350, Камчатский край, Быстринский

район, с. Эссо, ул. Терешковой, 1,

тел/факс 21-330

http://essobmr.ru [admesso@yandex.ru](mailto:admesso@yandex.ru)

01.09.2023 № П-350

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление администрации Быстринского муниципального района от 28.12.2021 № 543 «Об утверждении Порядка предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства на развитие собственного бизнеса» |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь частью 6 статьи 33 Устава Быстринского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Приложение к постановлению администрации Быстринского муниципального района от 28.12.2021 № 543 «Об утверждении Порядка предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства на развитие собственного бизнеса» принять в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разослано: дело, прокуратура, финотдел, отдел экономики, официальный сайт БМР

Лицо, курирующее данное направление

служебной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Машеницкий А.Н. (подпись, Фамилия, инициалы, дата)

Исполнитель документа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Коеркова А.Г. (подпись, Фамилия, инициалы, дата)

2. Считать утратившим силу постановление администрации Быстринского муниципального района от 21.06.2022 №217 «О внесении изменений в постановление администрации Быстринского муниципального района от 28.12.2021 № 543 «Об утверждении Порядка предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства на развитие собственного бизнеса».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Быстринского муниципального района <http://essobmr.ru>.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации БМР по вопросам ЖКХ, строительства, управления имуществом, безопасности дорожного движения и другим административно-хозяйственным вопросам.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Врио главы Быстринского муниципального района | [горизонтальный штамп подписи 1] | А.В. Прокина |

Приложение

к постановлению администрации

Быстринского муниципального района

от 28.12.2021 № 543

в редакции постановления администрации

Быстринского муниципального района

от 01.09.2023 № П-350

**ПОРЯДОК**

**предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства на развитие собственного бизнеса (далее-Порядок)**

**1.Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации основного мероприятия «Развитие системы  финансовой поддержки субъектов  малого предпринимательства» Муниципальной программы Быстринского муниципального района «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Быстринском муниципальном районе», утвержденной постановлением администрации Быстринского муниципального района от 09.01.2019 №3 (в редакции постановления администрации Быстринского муниципального района от 28.06.2023 №259), в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" и определяет цели, порядок и условия предоставления грантов.

2. Целью предоставления грантов, согласно настоящему Порядку, является оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в форме предоставления грантов на развитие собственного бизнеса.

3. Грант предоставляется юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям субъектам малого и среднего предпринимательства (далее по тексту – СМСП) на финансирование расходов, связанных с развитием собственного бизнеса, за исключением следующих расходов:

3.1. выплата заработной платы;

3.2. расчеты с бюджетами всех уровней по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.3. погашение кредитов, займов, комиссий, процентов, лизинговых платежей;

3.4. приобретение легковых автомобилей;

3.5. приобретение помещений, не предназначенных для ведения предпринимательской деятельности, в том числе жилых;

3.6. приобретение земельных участков, не предназначенных для ведения предпринимательской деятельности;

3.7. приобретение товаров, предназначенных для последующей реализации (перепродажи);

3.8. приобретение транспортных средств и (или) самоходных машин до 2010 года выпуска (включительно).

3.9. оплата сделок с физическими лицами, за исключением приобретения транспортных средств, спецтехники, недвижимого имущества, сельскохозяйственных животных.

3.10. приобретение иного имущества, не предназначенного для непосредственного осуществления предпринимательской деятельности.

4. Главным распорядителем средств бюджета Быстринского муниципального района (далее – местный бюджет) является администрация Быстринского муниципального района (далее - администрация).

Адрес места нахождения главного распорядителя как получателя бюджетных средств: индекс 684350, с. Эссо, ул. Терешковой, дом 1, адрес электронной почты [admesso@yandex.ru](mailto:admesso@yandex.ru).

Сетевой адрес страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора: <http://essobmr.ru/>.

Участникам отбора предоставляются разъяснения положений объявления о проведении отбора по телефону 8 (41542) 21-301 и с использованием электронной почты [admesso@yandex.ru](mailto:admesso@yandex.ru) (при поступлении обращения по электронной почте) в рабочие дни в течение срока приема документов, указанного в пункте настоящего Порядка.

Предоставление грантов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Быстринского муниципального района о бюджете Быстринского муниципального района на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных до главного распорядителя бюджетных средств в установленном порядке на предоставление грантов.

5. СМСП на дату обращения за предоставлением гранта должен соответствовать следующим условиям:

5.1. заявитель является СМСП в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

5.2. СМСП не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

5.3. СМСП не является участником соглашений о разделе продукции;

5.4. СМСП не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

5.5. СМСП не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

5.6. СМСП не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

5.7. СМСП - юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя гранта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель гранта - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

5.8. у СМСП отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта в соответствии с правовым актом, субсидий, грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта в соответствии с правовым актом;

5.9. СМСП не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5.10. СМСП не должен получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в части 3 настоящего Порядка;

5.11. СМСП запрещается приобретать иностранную валюту за счет полученных из краевого и местного бюджетов средств, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

5.12. СМСП состоит на налоговом учете на территории Быстринского муниципального района и осуществляет предпринимательскую деятельность на территории Быстринского муниципального района;

5.13. СМСП должен осуществлять виды экономической деятельности, информация о которых содержится в выписке в отношении заявителя из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

5.14. СМСП не осуществляет следующие основные виды деятельности:

а) сдача в наем движимого и (или) недвижимого имущества;

б) предоставление имущества в аренду или субаренду;

в) торговая деятельность.

5.14.1. Средства гранта не должны быть направлены на следующие виды деятельности:

а) сдача в наем движимого и (или) недвижимого имущества;

б) предоставление имущества в аренду или субаренду;

в) торговая деятельность.

5.15. наличие бизнес-плана по развитию собственного бизнеса.

5.16. доля софинансирования СМСП бизнес-плана составляет не менее 10 % от размера гранта, предоставляемой из краевого бюджета и бюджета Быстринского муниципального района;

В качестве софинансирования не учитываются расходы, произведенные по сделкам с физическими лицами, не зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, за исключением сделок по приобретению сельскохозяйственных животных, недвижимого имущества, спецтехники, транспортных средств, а также расходы, произведенные до даты государственной регистрации СМСП;

5.17. предусмотреть в бизнес-плане создание не менее одного или сохранения не менее одного рабочего места в течение первого календарного года после даты заключения соглашения о предоставлении гранта;

5.18. наличие подтвержденного права либо заключенного договора долгосрочной аренды на земельный участок и (или) нежилое помещение, предназначенный (ое) для ведения предпринимательской деятельности (при необходимости использования земельного участка и (или) нежилого помещения для реализации бизнес-плана);

5.19. отсутствие в отношении СМСП решения об отказе в предоставлении государственной поддержки в связи с представлением им недостоверных документов и (или) сведений, принятого в течение трех лет, предшествующих дате подачи заявления на предоставление гранта и документов, прилагаемых к нему;

5.20. отсутствие у СМСП нарушений порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечение целевого использования средств поддержки, с момента которого прошло менее трёх лет.

5.21. представление полного перечня документов, необходимых для получения гранта (для индивидуальных предпринимателей - приложение 1 к настоящему Порядку; для юридических лиц - приложение 3 к настоящему Порядку).

6. Гранты предоставляются на основании отбора способом конкурса.

7. Гранты предоставляются при размещении на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) финансовым отделом администрации Быстринского муниципального района при формировании проекта решения о бюджете, (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете) Быстринского муниципального района на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с действующим законодательством (в случае доступности портала и наличии технической возможности) и на официальном сайте органов местного самоуправления Быстринского муниципального района http://essobmr.ru/.

**II. Порядок проведения отбора получателей грантов**

**для предоставления грантов**

1. Конкурс проводится администрацией Быстринского муниципального района (далее - организатор отбора) на основании предложений (заявок), направленных участниками для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора.

2. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в случае доступности портала и при наличии технической возможности), а так же на официальном сайте органов местного самоуправления Быстринского муниципального района http://essobmr.ru/ (далее – официальный сайт) не менее чем за 1 календарный день до начала срока приема Заявок и документов, согласно пункту 4 раздела II настоящего Порядка, необходимых для участия в отборе.

2.1. В объявлении указываются:

а) сроки проведения отбора с указанием даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

б) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа;

в) доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

г) требования к участникам отбора, в соответствии с пунктом 3 раздела II настоящего порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

д) порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

е) порядок отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего, в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

ж) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 9, 10 разделом II настоящего порядка;

з) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

и) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении грантов в форме субсидий (далее - соглашение);

к) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

л) дата размещения результатов отбора на официальном сайте уполномоченного органа не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

3. Требования к участникам отбора:

3.1. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

3.1.1. отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

3.1.2. отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта в соответствии с правовым актом, субсидий, грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление гранта в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам) (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

3.1.4. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

3.1.5. наличие согласия на осуществление организатором отбора и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления грантов, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением о предоставлении грантов;

3.1.6. участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

4. Для участия в отборе участники представляют в администрацию предложение (заявку) следующего содержания:

4.1. Заявление о предоставление гранта по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку (далее — заявление) включающее согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных.

4.2. Письменное обязательство Получателя, гарантирующее на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашение о предоставлении гранта: отсутствие у Получателя, просроченной задолженности по субсидиям, грантам, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из районного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, грантов, бюджетных инвестиций) и соблюдение иных требований, установленных Порядком предоставления грантов.

4.3. Копии учредительных документов и документа о государственной регистрации в качестве юридического лица (для юридического лица), документы, подтверждающие полномочия руководителя юридического лица.

4.4. Копия свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя).

4.5. Копия паспорта индивидуального предпринимателя (руководителя юридического лица), копии паспортов учредителей (для юридического лица).

4.6. Бизнес-план.

4.7. Информация о банковских реквизитах, открытого в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, счета.

4.8. Справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую отсутствие у организации задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20.01.2017 N ММВ-7-8/20@ по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора.

4.9. Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, предусмотренной подпунктом д) пункта 4 Общих требований, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492.

5. Документы, которые участник отбора вправе предоставить по собственной инициативе по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

- Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц содержащую сведения о видах экономической деятельности, сведения об учредителях (участниках), сведения о лицензиях;

- Выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащую сведения об индивидуальном предпринимателе, прошедшего процедуру государственной регистрации.

6. В случае непредставления участником отбора документов, указанных в пункте 5 раздела II настоящего Порядка, они запрашиваются организатором отбора самостоятельно у органов государственной власти и (или) в подведомственных организациях, в распоряжении которых находятся данные документы (их копии, сведения о них).

7. СМСП представляет заявление и документы, прилагаемые к нему (далее в настоящем порядке - заявка) в администрацию Быстринского муниципального района в сроки, определенные администрацией. Уведомление о начале и окончании сроков приема заявок размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Быстринского муниципального района http://essobmr.ru/

8. Датой и временем поступления заявки считаются дата и время их получения администрацией.

9. Не допускаются к участию в отборе предложения (заявки), поступившие после окончания срока, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора.

10. Документы передаются на рассмотрение в Комиссию по рассмотрению заявок на предоставление грантов субъектам малого и среднего предпринимательства (далее Комиссия), состав которой утверждается распоряжением администрации Быстринского муниципального района не позднее 3 рабочих дней после окончания приема заявок.

11. Порядок работы Комиссии:

11.1. Комиссия в течение 5 рабочих дней, следующих за днем получения заявок от организатора отбора, рассматривает представленные документы на соответствие требованиям, установленными пунктами 3 и 4 раздела II настоящего Порядка.

11.2. Принимает решение о предоставлении гранта (либо об отказе в предоставлении гранта).

11.3. Решение Комиссии определяется Протоколом заседания Комиссии по рассмотрению заявок на предоставление грантов субъектам малого и среднего предпринимательства.

12. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

12.1. непредставление или представление не в полном объеме документов, согласно приложениям 1, 3 к настоящему Порядку;

12.2. предоставление СМСП недостоверных сведений и (или) документов;

12.3. несоответствие СМСП условиям предоставления грантов, установленных настоящим Порядком;

12.4. ранее в отношении СМСП было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

12.5. с момента признания СМСП допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевое использование средств поддержки, прошло менее трех лет.

13. Размер гранта из средств краевого бюджета и бюджета Быстринского муниципального района Получателям гранта на реализацию мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка и на основании документов, указанных в приложениях №1 (для ИП) и №3 (для юридических лиц) настоящего Порядка, определяется по формуле:

base_23848_154610_91, где

base_23848_154610_92 - размер предоставляемого гранта;

base_23848_154610_93 - общий объем средств, предусмотренный на реализацию мероприятий, подлежащий распределению между Получателями гранта;

base_23848_154610_94 - заявленная потребность j-ого Получателя гранта в финансировании мероприятия, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, за счет средств краевого бюджета и бюджета Быстринского муниципального района;

base_23848_154610_95 - сумма заявленной потребности Получателей гранта в финансировании мероприятия, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, за счет средств краевого бюджета и бюджета Быстринского муниципального района;

j - количество Получателей грантов.

14. В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта администрация в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет в адрес СМСП уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа.

15. В случае принятия положительного решения Комиссии о предоставлении гранта в течение 5 рабочих дней заключается договор (соглашение) об оказании поддержки в форме предоставления гранта.

15.1. в течение года при возникновении обстоятельств, при взаимном согласии администрации и СМСП, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в договор (соглашение) могут быть внесены изменения. Внесение изменений в договор (соглашение) совершается в письменной форме, оформляется в виде дополнительного договора (соглашения).

16. перечисление гранта осуществляется на счета СМСП, открытые ими в кредитной организации, путем предоставления в территориальный орган Федерального казначейства платежного документа на перечисление гранта, оформленного в установленном порядке, не позднее пятнадцатого рабочего дня после принятия решения о предоставлении гранта, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств.

17. Обязательным условием предоставления гранта, включаемым в договор (соглашение) об оказании поддержки в форме предоставления гранта, является создание (сохранение) одного и более рабочих мест в результате реализации бизнес-плана в течение первого календарного года после даты заключения договора (соглашения) об оказании поддержки в форме предоставления гранта, с сохранением созданных(ого) рабочих(его) мест(а) в течение действия договора о предоставлении гранта.

18. Решение о возврате средств гранта принимает администрация.

19. Средства гранта подлежат возврату на лицевой счет администрации в течение 30 календарных дней в следующих случаях:

19.1. нарушения СМСП условий и порядка предоставления гранта, договора (соглашения) об оказании поддержки в форме предоставления гранта, в том числе выявленные по фактам проверки;

19.2. установления факта представления недостоверных сведений и (или) документов.

20. В случае невозврата СМСП средств гранта в течение 30 календарных дней со дня получения требования администрации, средства гранта подлежат взысканию в судебном порядке.

21. Администрация и финансовый отдел администрации Быстринского муниципального района осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов СМСП.

22. Администрация осуществляет контроль за реализацией настоящего порядка в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

23. Проверка получателя гранта на соответствие требованиям, указанным в части 3 и 4 настоящего Порядка, производится путем направления запросов в соответствующие органы и учреждения.

Приложение 1

к Порядку предоставления грантов субъектам малого и

среднего предпринимательства на развитие собственного бизнеса,

утвержденного постановлением администрации Быстринского

муниципального района от 01.09.2023 № П-350

Перечень документов,

предоставляемых начинающими индивидуальными предпринимателями для получения гранта на развитие собственного бизнеса

1. [Заявление](#P247) согласно Приложению 2 к Порядку.

2. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

3. [Бизнес-план](#P478) на бумажном носителе и в электронном виде.

Приложение 2

к Порядку предоставления грантов субъектам малого и среднего

предпринимательства на развитие собственного бизнеса,

утвержденного постановлением администрации Быстринского

муниципального района от 01.09.2023 № П-350

В Администрацию Быстринского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

ИНН, ОГРНИП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление гранта индивидуальным предпринимателям

на развитие собственного бизнеса

Прошу предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

на реализацию бизнес-проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящим подтверждаю следующую информацию о себе:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование банка |  |
| р/с |  |
| к/с |  |
| БИК |  |
| Адрес электронной почты |  |

- не являюсь участником соглашений о разделе продукции;

- не осуществляю предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- не осуществляю производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- не являюсь в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- не нахожусь в стадии прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя,

- состою на налоговом учете на территории Быстринского муниципального района и осуществляю предпринимательскую деятельность на территории Быстринского муниципального района;

- не осуществляю виды деятельности, включенные в код 68.31 раздела L Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК029-2014 (КДЕС Ред. 2);

- деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2. [Согласие](#P395) на обработку персональных данных заявителя.

Согласен на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядок предоставления субсидии.

Даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе администрации Быстринского муниципального района, расположенной по адресу: 684350, Камчатский край, Быстринский район, с. Эссо, ул. Терешковой, д. 1, на обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием и на публикацию (размещение) в сети информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимой информации.

Приложение документов: Перечень документов в соответствии с п. 4.2-4.9 Порядка.

С порядком предоставления субсидий начинающим субъектам малого

предпринимательства на развитие собственного бизнеса ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. индивидуального подпись дата

предпринимателя

Приложение 3

к Порядку предоставления грантов субъектам малого и среднего

предпринимательства на развитие собственного бизнеса,

утвержденного постановлением администрации Быстринского

муниципального района от 01.09.2023 № П-350

Перечень документов,

предоставляемых индивидуальным предпринимателям, юридическими лицами, для получения субсидий в целях компенсации части затрат на развитие собственного бизнеса

1. [Заявление](#P1821) согласно Приложению 4 к Порядку

2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц

3. Копия устава юридического лица.

4.Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица.

5. [Бизнес-план](#P2045) на бумажном носителе и в электронном виде.

6. Для подтверждения оплаты безналичным расчетом и получения товаров, имущества, работ, услуг у индивидуального предпринимателя или юридического лица:

а) платежное поручение с отметкой банка;

б) указанный в платежном поручении документ, на основании которого была произведена оплата;

в) документ, подтверждающий получение товара, имущества (универсальный передаточный документ, акт приема-передачи, накладная, товарная накладная, расходная накладная, товарно-транспортная накладная, требование-накладная, паспорт транспортного средства, паспорт самоходной машины) или услуги, работы (акт выполненных работ, акт оказанных услуг);

7. Для подтверждения оплаты наличным расчетом и получения товаров, имущества, работ, услуг у индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства или юридического лица:

а) кассовый чек;

б) документ, подтверждающий получение товара, имущества (товарный чек, копия чека, накладная, универсальный передаточный документ, акт приема-передачи, товарная накладная, товарно-транспортная накладная, требование-накладная, расходная накладная, паспорт транспортного средства, паспорт самоходной машины) или услуги, работы (акт выполненных работ, акт оказанных услуг);

8. Для подтверждения оплаты безналичным расчетом и получения товаров, имущества у физического лица:

а) платежное поручение с отметкой банка;

б) указанный в платежном поручении документ, на основании которого была произведена оплата (договор);

в) документ, подтверждающий получение имущества (акт приема-передачи, свидетельство о государственной регистрации права и (или) выписка из ЕГРН, паспорт транспортного средства, паспорт самоходной машины);

9. Для подтверждения оплаты наличным расчетом и получения товаров, имущества у физического лица:

а) документ, на основании которого была произведена оплата (договор);

б) расписка, расходный кассовый ордер, подтверждающие передачу-получение денежных средств;

в) документ, подтверждающий получение имущества (акт приема-передачи, свидетельство о государственной регистрации права и (или) выписка из ЕГРН, паспорт транспортного средства, паспорт самоходной машины).

10. Копия документа, подтверждающего наличие прав на земельный участок либо нежилое помещение, предназначенные для ведения предпринимательской деятельности (при наличии).

11. Копии договора коммерческой концессии и свидетельства о государственной регистрации предоставления права использования в предпринимательской деятельности комплекса принадлежащих правообладателю исключительных прав по договору коммерческой концессии (при наличии).

12. [Заявление](#P3312) о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=56B048EF7B4797A4696FB04944AF4A92DC3BB5141D1E5484A3415E01E158A5FEE56D56470D66F27CC72EE3D1E1g9xBX) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", согласно Приложению 5 к Порядку (при необходимости).

Приложение 4

к Порядку предоставления грантов субъектам малого и среднего

предпринимательства на развитие собственного бизнеса,

утвержденного постановлением администрации Быстринского

муниципального района от 01.09.2023 № П-350

В Администрацию Быстринского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя, наименование организации

ИНН, ОГРНИП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон

Заявление

на предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям наполучения субсидий в целях компенсации части затрат на развитие собственного бизнеса

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер корреспондентского счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Полное наименование банка Отделение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес юридический/почтовый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон/факс, контактное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Средства субсидии будут израсходованы на следующие цели:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(наименование юридического лица)

- не являюсь участником соглашений о разделе продукции;

- не осуществляю предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- не осуществляю производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- не являюсь в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- не нахожусь в стадии прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя,

- состою на налоговом учете на территории Быстринского муниципального района и осуществляю предпринимательскую деятельность на территории Быстринского муниципального района;

- не осуществляю виды деятельности, включенные в код 68.31 раздела L Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК029-2014 (КДЕС Ред. 2);

- деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2. [Согласие](#P395) на обработку персональных данных.

Согласен на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядок предоставления субсидии.

Даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе администрации Быстринского муниципального района, расположенной по адресу: 684350, Камчатский край, Быстринский район, с. Эссо, ул. Терешковой, д. 1, на обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием и на публикацию (размещение) в сети информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимой информации.

Приложение документов: Перечень документов в соответствии с приложением 3 Порядка.

С порядком предоставления субсидий начинающим субъектам малого

предпринимательства на развитие собственного бизнеса ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ /

(подпись) (ФИО)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.