****

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

 АДМИНИСТРАЦИИ БЫСТРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

684350, Камчатский край, Быстринский

район, с. Эссо, ул. Терешковой, 1,

 тел/факс 21-330

http://essobmr.ru/ admesso@yandex.ru

от 30.12.2021 г. № 550

|  |
| --- |
| Об утверждении порядка внесения изменений в перечни главных администраторов доходов бюджета Эссовского сельского поселения, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Эссовского сельского поселения  |

В соответствии с пунктом 10 общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 N 1569, пунктом 8 общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления Территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета и к утверждению перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 года N 1568, руководствуясь статьями 34, 36.4 Устава Быстринского муниципального района

-----------------------------------------------------------------------------------------

Разослано: дело, финотдел, прокуратура Быстринского района, официальный сайт

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок внесения изменений в перечни главных администраторов доходов бюджета Эссовского сельского поселения, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Эссовского сельского поселения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета Эссовского сельского поселения, начиная с бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Быстринского муниципального района | А.В. Вьюнов |

Приложение 1 к постановлению

администрации Быстринского муниципального района

от 30.12.2021 № 550

Порядок внесения изменений в перечни главных администраторов доходов бюджета Эссовского сельского поселения, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Эссовского сельского поселения

1. Настоящий Порядок определяет механизм/правила и сроки внесения изменений в перечни главных администраторов доходов бюджета Эссовского сельского поселения, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Эссовского сельского поселения (далее – Перечни).

2. Основаниями для внесения изменений в Перечни являются:

а) изменение состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджетов, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджетов;

б) изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов, кодов классификации источников финансирования дефицита бюджетов.

3. Изменения в Перечни в течение финансового года вносятся на основании приказа финансового отдела администрации Быстринского муниципального района (далее – финансовый отдел) без внесения изменений в постановление администрации Быстринского муниципального района, утверждающий Перечни.

4. Главные администраторы доходов бюджетов (главные администраторы источников финансирования дефицита бюджетов) (далее – ГАДБ (ГАИ)) направляют в финансовый отдел заявку о разработке приказа финансового отдела о внесении изменений в Перечни не позднее 15 календарных дней со дня возникновения правовых оснований, указанных в пункте 2 настоящего порядка, содержащую: основания для внесения изменений в Перечни, наименование и код ГАДБ (ГАИ), код бюджетной классификации Российской Федерации с его наименованием.

5. Финансовый отдел в течение 7 рабочих дней со дня поступления заявки подготавливает проект приказа финансового отдела о внесении изменений в Перечни.

6. Актуализация Перечней на очередной финансовый год осуществляется путем внесения в них изменений один раз в год до начала очередного финансового года.

Лицо, курирующее данное направление

служебной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Дьяконова О.В. 30.12.2021)

 (подпись, Фамилия, инициалы, дата)

Начальник (советник)

юридического отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Авдеева Т.В. .2021)

 (подпись, Фамилия, инициалы, дата)

Исполнитель документа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( Дьяконова О.В. 30.12.2021)